**СОГЛАСОВАНО:**
Решением Общего собрания работников Образовательного учреждения
Протокол от 26.10.2018 №6

**С учётом мнения**
**Совета родителей ГБДОУ:**
Протокол от 25.10.2018 №1

**УТВЕРЖДАЮ:**
Заведующий ГБДОУ детским садом №44 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
_____ Н.В.Показий
Приказ от 29 октября 2018г. №169

---

# ПОЛОЖЕНИЕ

# О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

***Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №44 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей*** Фрунзенского района Санкт-Петербурга

---

Показий Наталия Владимировна

Подписан: Показий Наталия Владимировна
DN: ИНН=781609247158, СНИЛС=01585178965, E=dou44@mail.ru, C=RU, S=г. Санкт-Петербург, L=г. Санкт-Петербург, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 44 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, G=Наталия Владимировна, SN=Показий, CN=Показий Наталия Владимировна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.01 10:23:13+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ГБДОУ детского сада №44 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации и другими нормативными актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 31.11.1994 №51-ФЗ (с изменениями на 01.09.2018г);
- Закон Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»
- Письмо Министерства образования Российской Федерации «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57 (с изменениями на 30 декабря 2008 года).
- Распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций СПб».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставление услуг, оказанию иной поддержки.

## 2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития учреждения:
- улучшение материально- технического обеспечения учреждения;
- эстетического оформления помещений и благоустройство территории;
- на цели озвученные благотворителем.

## 3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения, Совет родителей учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3.4. Согласно гражданскому праву одно лицо может действовать за счет и от имени другого лица. Родителям - достаточно доверить это отдельным лицам, членам родительского Совета.

Родители доверяют право на приобретение определенного имущества, работ, услуг и впоследствии безвозмездно передать от их же имени приобретенное дошкольному учреждению (как пожертвование на определенные цели).

3.5. Оформить подобные отношения можно через «институт доверенности».

Доверенность в данном случае может оформляться договором поручения. Родители (доверители) поручают иному родителю или любому другому лицу (поверенному) тем или иным образом (купить то или иное имущество, оплатить те или иные работы или услуги, заключив договор в пользу ГБДОУ) и затем передать имущество, результат работ или услуги ГБДОУ. При этом все действия осуществляются от их имени и за их счет.

Если родители достаточно часто поддерживают ГБДОУ, то члены инициативной группы, работающие от их имени, могут заключить между собой договор о совместной деятельности. Это будет договор совместной благотворительной деятельности участников, направленной на улучшение имущественной обеспеченности уставной работы ГБДОУ.

3.6.Добровольные пожертвования от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или оформляются договором о благотворительном пожертвовании (или) договором безвозмездного пользования имущества

3.7.Руководитель образовательного учреждения доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

## 4. Порядок приёма добровольных пожертвований и учёта их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора и акта приёма-передачи.

4.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учету по стоимости, установленной в договоре от физического и (или) юридического лица оказывающего добровольное пожертвование.

4.4 Добровольные пожертвования в виде выполнения работ, оказания услуг принимаются родительским Советом по договору и акту выполненных работ (услуг).

4.5.Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на расчётный Счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.6. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта учреждений, утверждённого Приказом Минфина РФ от 23.12.2010г № 183н.

4.7. Распорядителями внебюджетных средств являются руководитель ГБДОУ.

4.8. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств ДОУ осуществляют Совет родителей учреждения. Информация по поступлению и расходованию внебюджетных средств вывешивается на сайте ГБДОУ.

## 5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с назначенным целевым взносом.

5.2.Не допускается расходование добровольных пожертвований на фонд оплаты труда или иные материальные вознаграждения сотрудников.

5.3.Использование привлеченных средств в группах ГБДОУ по решению родительского Совета должно осуществляться на основе подтверждающих документов (счет, товарная накладная, счет - фактура, акт выполненных работ).

5.4.Бухгалтерский учет благотворительных пожертвований осуществляется отдельно от других источников финансирования.

## 6. Ответственность

6.1.Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, несоответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

6.2.Ответственность за целевое использование добровольных пожертвовании, поступивших на счет учреждения несет руководитель образовательного учреждения.

6.3.Заведующий хозяйством несет ответственность за своевременную постановку на учет материальных ценностей, приобретенных на благотворительные пожертвования.

6.4.Администрация отчитывается о поступивших денежных средствах на счет учреждения и о расходовании добровольных пожертвований перед Советом родителей ГБДОУ. Представители родительских Советов групп доводит эту информацию на родительских собраниях в группах.

## 7. Заключительные положения

7.1. Наличие в ГБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

7.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

7.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Общим собранием работников Образовательного учреждения и заведующим детским садом.